



LĪVĀNU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr. 90000065595, Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, LV – 5316
tel. 65307250, www.livani.lv e-pasts pasts@livani.lv
LĪVĀNOS

APSTIRPINĀTS
ar Līvānu novada domes
2022. gada 30. jūnija
sēdes protokola Nr.11
lēmumu Nr.11-19

Pašvaldības kustamās mantas izsoles noteikumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek rīkota pašvaldības kustamās mantas – **autogreidera DZ-99A**, (turpmāk – Manta), mutiska izsole ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole).
2. Ziņas par izsolē pārdodamo Mantu – 1978. izlaiduma gada autogreideris DZ-99A, reģistrācijas numurs T3494LR, rūpnīcas Nr. 8948. Tehniskā apskate nav izieta.
3. Īpašnieks: Līvānu novada pašvaldība, reģistrācijas numurs 90000065595.
4. Izsolī organizē Līvānu novada domes Privatizācijas un pašvaldības mantas atsavināšanas komisija (turpmāk – Komisija).
5. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties Līvānu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.livani.lv.
6. Sludinājumu par Mantu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā publicē Līvānu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.livani.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā “Līvānu Novada Vēstis”.
7. Ar Mantu iepazīties dabā un iegūt papildu informāciju var Rudzātu pagasta pārvaldē (tālrunis saziņai 29429044, 65326333).
8. Mantas izsole notiks 2022. gada 12.augustā plkst. 10³⁰ Līvānu novada domes sēžu zālē, 102. telpā, Rīgas ielā 77, Līvānos, Līvānu novadā.
9. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli.
10. Izsolāmās Mantas nosacītā cena – 2519,34 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa. Papildus nosolītai cenai maksājams pievienotās vērtības nodoklis 21% normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
11. Izsoles solis ir 50,00 EUR.
12. Maksāšanas līdzeklis: EUR (eiro) 100% apmērā.
13. Izsolei var pieteikties, iesniedzot pieteikumu Līvānu novada pašvaldībā, Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, Līvānu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.livani.lv izsludinātajā termiņā līdz 2022. gada 05.augusta plkst. 15⁰⁰.
14. Izsolē piedalās pretendenti, kas līdz 2022. gada 05.augustam piesakās uz Mantas izsolī un līdz 2022. gada 05.augustam (ieskaitot) iemaksā dalības maksu 20,00 EUR (divdesmit euro, 00 centi), ieskaitot Līvānu novada pašvaldības kontā: SEB banka, UNLALV22, konta Nr. LV14UNLA0050018690074.
15. Komisija sazināsies ar izsoles pretendentiem, ja izsoles norises vieta tiks mainīta.
16. Izsoles dalībniekam (juridiskai personai) jāiesniedz šādi dokumenti:

- 16.1. Pieteikums par piedalīšanos izsolē;
- 16.2. Pilnvarojums, kas apliecina juridiskās personas pārstāvības tiesības. Ja izsolē piedalās valdes loceklis, pilnvara nav nepieciešama;
- 16.3. Kvīts par dalības maksas samaksu.
17. Izsoles dalībniekam (fiziskai personai) jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 17.1. Pieteikums par piedalīšanos izsolē;
 - 17.2. Kvīts par dalības maksas samaksu.
18. Pieteikumā jānorāda:
 - 18.1. Iesniedzēja vārds, uzvārds vai nosaukums;
 - 18.2. Adrese;
 - 18.3. Norēķinu konta numurs kredītiestādē;
 - 18.4. Piekrišana izsoles noteikumiem.
19. Pieteikumi, kas neatbilst izsoles noteikumu prasībām, uzskatāmi par nederīgiem.
20. Ja Komisija publiskajās datubāzēs nevar iegūt informāciju par attiecīgo juridisko personu vai personālsabiedrību, tā ir tiesīga papildus pieprasīt no juridiskās personas vai personālsabiedrības valsts reģistra iestādes izziņu par attiecīgo juridisko personu vai personālsabiedrību (izziņa ir derīga, ja tā izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām no izsoles dienas).
21. Piesakoties dalībai izsolē, izsoles dalībnieki ir iepazinušies ar mantas faktisko stāvokli un neizvirza nekādas pretenzijas par to.
22. Personām, kurām ir parādsaistības pret Līvānu novada pašvaldību, nav tiesību piedalīties izsolē.
23. Izsoles organizētāja un rīkotāja atbildīgās amatpersonas, kā arī citas personas, kuras saskaņā ar amata pienākumiem vai atsevišķu uzdevumu ir klāt mantas pārdošanā izsolē (tās organizēšanā, rīkošanā), nedrīkst paši būt pircēji, kā arī nedrīkst pirkt citu uzdevumā.
24. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta katra dalībnieka vārdu un uzvārdu vai nosaukumu, kā arī solītāja pārstāvja vārdu un uzvārdu. Izsoles dalībnieki saņem kartīti ar reģistrācijas numuru. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs Mantas izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.
25. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas paraksta izsoles noteikumus.
26. Izsoles kārtība:
 - 26.1. Komisija, atklājot kustamās mantas izsoli, sastāda dalībnieku sarakstu.
 - 26.2. Ja noteiktajā laikā uz izsoli ierodas tikai viens dalībnieks, izsoles vadītājs piedāvā šim dalībniekam solīt Mantas nosacīto cenu un viņš kļūst par izsoles uzvarētāju, ja ir pārsolījis Mantas sākumcenu par vismaz vienu soli.
 - 26.3. Izsoles gaita tiek protokolēta.
27. Izsoles vadītājs raksturo pārdodamo Mantu, paziņo tās pārdošanas sākumcenu, kā arī izsoles soli par kādu paaugstināms katrs nākamais solījums. Izsoles dalībnieks izsoles gaitā var nosaukt lielāku pārdodamās mantas cenu, kuras solis nav mazāks par izsoles noteikumos noteikto soli.
28. Izsolē starp tās dalībniekiem aizliegta vienošanās, skaļa uzvedība un traucējumi, kas varētu iespaidot izsoles rezultātus un gaitu.
29. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Izsoles vadītājs atkārti pirmā solītāja reģistrācijas numuru un nosauc piedāvāto cenu. Piedāvātās cenas pieaugums nedrīkst būt mazāks par izsoles soli. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Persona, kura solījusi pēdējo augstāko cenu, uzrāda dalībnieka reģistrācijas numuru un nosolītā cena tiek

- ierakstīta protokolā un apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.
30. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu pirkuma maksu un neviens to nepārsola, tad izsoles komisija organizē izlozi. Izlozes rezultātā dalībnieks, kurš izvelk lozi ar izsoles komisijas priekšsēdētāja parakstu, ir atzīstams par personu, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu, tādējādi iegūstot tiesības iegādāties izsoles objektu.
 31. Izsoles dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu, ar savu parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
 32. Pēc izsoles Komisija paziņo par izsoles rezultātiem un paraksta izsoles protokolu un apstiprina izsoles protokolu septiņu dienu laikā pēc izsoles.
 33. Visa izsolē nosolītā cena tiek uzskatīta par Mantas pirkuma maksu.
 34. Mantas nosolītājs augstāko nosolīto cenu un papildus nosolītai cenai pievienotās vērtības nodokli 21% normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā samaksā divu nedēļu laikā pēc izsoles.
 35. Ja Mantas nosolītājs noteiktajā termiņā nesamaksā nosolīto cenu un pievienotās vērtības nodokli, tad viņš zaudē tiesības uz nosolīto Mantu. Dalības maksa šajā gadījumā netiek atmaksāta.
 36. Ja izsoles dalībnieks vismaz vienu dienu pirms izsoles dienas atsauc savu dalību izsolē, pamatojoties uz dalībnieka iesniegumu, viņam tiek atmaksāta iemaksātā dalības maksa.
 37. Dalībniekam, kurš ir iemaksājis dalības maksu, bet nav ieradies uz izsoli, dalības maksa netiek atmaksāta.
 38. Ja izsole nenotiek, nepiesakās neviens izsoles dalībnieks, Komisija izstrādā jaunus Mantas izsoles noteikumus.
 39. Pēc izsoles, Līvānu novada dome apstiprina izsoles rezultātus ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc nosolītās cenas un pievienotās vērtības nodokļa pilnīgas samaksas. Līvānu novada pašvaldība un mantas nosolītājs noslēdz Mantas pirkuma līgumu trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas.
 40. Par šajos noteikumos nereglamentētajiem jautājumiem pieņemt lēmumu ir tiesības Komisijai, par to izdarot attiecīgu ierakstu Komisijas sēdes protokolā.
 41. Sūdzības par izsoli var iesniegt Līvānu novada domei 3 (triju) darba dienu laikā no izsoles dienas.

Domes priekšsēdētājs

 A. Vaivods