



LATVIJAS REPUBLIKA
LĪVĀNU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000065595, Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, LV – 5316, tālr.: 65307250,
fakss: 65307255, e-pasts: dome@livani.lv

APSTIPRINĀTS
ar Līvānu novada domes
2019. gada 29.augusta
sēdes protokola Nr.12
lēmumu Nr.12-18

*Galīgajā redakcijā, kas apstiprināta
ar Līvānu novada domes 2019. gada 31. oktobra
sēdes protokola Nr.14 lēmumu Nr.14-18*

Līvānu novada domes saistošie noteikumi
“**Par Līvānu novada kapsētu uzturēšanu un izmantošanu**”
Līvānos

2019. gada 29.augustā

Nr.10

*Izdoti saskaņā ar
likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 6.punktu un trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi.

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - noteikumi) nosaka kapsētu uzturēšanas, kapavietu piešķiršanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, apbedīšanas un kapliču izmantošanas kārtību Līvānu novada kapsētās.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. **kapsēta** – īpaša teritorija, kas saskaņā ar Līvānu novada teritorijas plānojumu ierādīta mirušo apbedīšanai;

2.2. **atvērta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas;

2.3. **daļēji slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedī tikai ģimenes kapa vietās;

2.4. **slēgta kapsēta** – kapsēta, kur mirušo apbedīšana nenotiek;

2.5. **kapa vieta** – noteikta izmēra zemes iecirknis kapsētā, kuru ierāda mirušo apbedīšanai;

2.6. **ģimenes kapa vieta** – kapa vieta, kurā blakus izmantotai kapa vietai tiek rezervētas kapa vietas apbedītā tuviniekiem;

2.7. **kapliča** – ēka kapsētā, kas paredzēta mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bērņu ceremonijai;

2.8. **kapa vietas uzturētājs** – persona, kura saņēmusi kapa vietas izveidošanas un uzturēšanas atļauju;

2.9. **kapsētas apsaimniekotājs** – Līvānu novada pašvaldība, Līvānu novada pagastu pārvaldes, kas nodrošina kapu apsaimniekošanu pagastu administratīvajās teritorijās, vai citas personas, ar kurām kapsētas īpašnieks noslēdzis līgumu par kapsētas apsaimniekošanu;

2.10. **kapu pārvaldnieks** – persona, kura veic kapsētu apsaimniekošanu, pilda kapsētu uzturēšanas noteikumos paredzētos pienākumus, nodrošina šo noteikumu ievērošanu;

2.11. **aktēšana** – darbību kopums kurā ietilpst nekoptas kapa vietas apsekošana, akta par nekoptu kapa vietu sastādīšana;

2.12. **apbedīto reģistrs** – kapsētā apglabāto uzskaites dokuments, kuru veido mirušo reģistrācijas grāmatas, apbedījuma vietu kartotēkas, par ko atbild kapsētu apsaimniekotājs;

2.13. **virsapbedījums** – mirušā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana virs esošā apbedījuma šajos noteikumos paredzētajā kārtībā;

2.14. **mirušā ģimenes locekļi** – laulātie, vecāki (adoptētāji), vecvecāki, brāļi, māšas, bērni.

3. Līvānu novada teritorijā ir atvērtas, daļēji slēgtas un slēgtas kapsētas (Pielikums Nr.1). Kapsētas statusu nosaka Līvānu novada dome.

4. Līvānu novada dome pārrauga kapsētu uzturēšanu un apsaimniekošanu.

II. Kapsētu darba režīms.

5. Apmeklētājiem kapsētu teritorijas atvērtas katru dienu bez laika ierobežojumiem.

6. Kapu pārvaldnieka apmeklētāju pieņemšanas laiku un vietu nosaka kapsētas apsaimniekotājs, un šī informācija izliekama redzamā vietā pie kapsētas, kā arī Līvānu novada domes mājas lapā.

III. Kapsētu kārtības noteikumi.

7. Kapsētā papildus Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 167. pantā un Krimināllikuma 185. pantā noteiktiem pārkāpumu veidiem, aizliegts:

7.1. veikt amatnieka pakalpojumus vai tirdzniecību kapsētas teritorijā, ja darbi nav saskaņoti ar apsaimniekotāju vai kapu pārvaldnieku;

7.2. ievest dzīvniekus un apglabāt dzīvniekus;

7.3. ārpus kapavietām stādīt kokus, kokveida krūmus un dzīvžogus, novietot soliņus;

7.4. patvaļīgi aizņemt kapa vietas vai palielināt ierādītās kapavietas robežas;

7.5. ņemt smiltis un zemi neatļautās vietās;

7.6. pārvietoties ar motorizētajiem transportlīdzekļiem, izņemot:

7.6.1. gadījumus, kad izsniegta apsaimniekotāja vai kapsētu pārvaldnieka atļauja par pārvietošanos ar motorizētu transportlīdzekli (atļauju var saņemt kapu pārvaldnieka vai apsaimniekotāja darba laikā);

7.6.2. policijas operatīvajiem transportlīdzekļiem, neatliekamās medicīnas palīdzības un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta transportlīdzekļiem;

7.6.3. garīdzniekiem amata pienākumu veikšanai, lai izpildītu reliģiskas vai rituālas ceremonijas;

7.6.4. kapsētas apsaimniekošanai un uzraudzībai paredzētajiem transportlīdzekļiem;

7.6.5. uzrādot invaliditāti apliecināšu dokumentu, personām ar 1 grupas invaliditāti un personām ar invaliditāti, kuriem ir kustību traucējumi.

8. Veicot amatnieka pakalpojumus un kapu kopšanas darbus, mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu kustību kapsētā. Darbus pabeidzot vai beidzoties darba dienai, darba un materiālu nokraušanas vieta jāsakārto, atkritumi, nojauktie kapu pieminekļi un apmaļu paliekas obligāti jāizved no kapsētas.

9. Ja darbu veikšanai nepieciešams transports, un ir saņemta kapsētas apsaimniekotāja vai pārvaldnieka atļauja, amatnieki, strādnieki un kapu kopēji drīkst izmantot tikai tos celiņus, kuri atbilst transporta līdzekļu izmēriem.

IV. Kapa vietas piešķiršanas noteikumi.

10. Kapa vietu piešķir kapa vietas uzturētājam, izsniedzot atļauju par kapa vietas izveidošanu, uzturēšanu, ko izsniedz apsaimniekotājs vai kapu pārvaldnieks (Pagasta pārvaldes vadītājs vai Līvānu novada pašvaldības atbildīgā amatpersona) (Pielikums Nr.3).

11. Kapa vietas atļauju var saņemt, ja var pierādīt savu saistību ar mirušo, uzrādot savstarpējus radniecību apliecināšus dokumentus, miršanas apliecību vai īpašuma

pārmantošanas gadījumā – uzrādot testamentu, mantošanas apliecību, pilnvarojumu, vai izmantojot ziņas no kapu arhīva datiem par pirmo apbedījumu kapavietā. Kā arī, kapa vietas atļauju var saņemt fiziska persona, kura nav radniecībā ar mirušo personu, bet, kura uzņemas kopt mirušās personas kapa vietu, ja par šo kapa vietu jau iepriekš nav saņemta kapa vietas atļauja.

12. Kapa vietas uzturēšanas saistības var pārņemt apbedīto personu mantinieki vai pilnvarotā persona.

13. Kapsētu apsaimniekotājam vai kapu pārvaldniekam ir tiesības izlemt jautājumu par kapa vietas piešķiršanu daļēji slēgtās kapsētās gadījumos, kad mirušajam ir tiesības tikt apbedītam ģimenes kapa vietā, bet nav tiesību kapa vietā veikt virsapbedījumus.

V. Apbedīšanas kārtība.

14. Apbedīšanas (izvadišanas) pakalpojumus un kapa rakšanas pakalpojumus kapsētās sniedz mirušā piederīgo izvēlēta persona kapu pārvaldnieka vai kapsētas apsaimniekotāja uzraudzībā. Kapu pārzinis vai kapsētas apsaimniekotājs atbilstoši kapu plānojumam ierāda kapa vietu un ar kapa vietas uzturētāju saskaņo apbedīšanas laiku.

15. Ierādāmo kapa vietu izmēri (ne vairāk kā):

N.p.k.	Kapa vieta	Platums, m	Garums, m	Laukums, m ²
1.	Kapa vietas zārkiem			
1.1.	Vienvietīga	2,00	3,00	6,00
1.2.	Divvietīga	3,00	3,00	9,00
1.3.	Trīsvietīga	3,50	3,00	10,50
1.4.	Četrvietīga	4,50	3,00	13,50
2.	Kapa vietas urnām			
2.1.	Vienvietīga	1,5	1,5	2,25
2.2.	Divvietīga	2,5	1,5	3,75
2.3.	Trīsvietīga	3,5	1,5	5,25
2.4.	Četrvietīga	4,50	1,5	6,75

16. Katra mirusī persona tiek apbedīta atsevišķā kapā. Mirusī persona tiek apbedīta zārkā, kremācijas gadījumā urnā. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2 metriem, platumam – 1 metrs, dziļumam – 1,5 metri līdz zārka vākam. Apglabājot bērnus, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu.

17. Urna ar mirušā pelniem jāierok 1 metru dziļumā. Attālumam starp kopiņām to garajās malās jābūt 1 metram, īsajās malās – 0,5 metri. Ir pieļaujama vienlaicīga vairāku urnu apglabāšana vienā kapa vietā, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.

18. Virs kapa apbedīšanas brīdī jābūt zemes uzbērumam 0,5 m augstumā.

19. Virsapbedījumu ģimenes kapavietā var veikt, ja ir pagājuši 20 gadi no mirušā apbedīšanas brīža. Izdarot virsapbedījumu, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,2 metri līdz zārka vākam.
20. Lai veiktu mirušās personas apbedīšanu, tuviniekiem kapsētu apsaimniekotājam vai kapu pārvaldniekam jāuzrāda šādi dokumenti:
- 21.1. kapa vietas atļauja;
 - 21.2. dzimtsarakstu nodaļas izdota miršanas apliecība;
 - 21.3. kremēšanas gadījumā – “Urmas pavadvēstule” no krematorija;
 - 21.4. personu apliecinošs dokuments.
21. Kapsētu apsaimniekotājs vai kapu pārvaldnieks bērū gadījumos iznomā kapličas sēru pasākumiem.
22. Kapličas tiek izmantotas mirušā novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. Tās drīkst apmeklēt tikai ar kapu pārvaldnieka vai apsaimniekotāja atļauju kapsētas darba laikā. Pārējā laikā kapličas ir slēgtas, izņemot gadījumus, kad saskaņots ar kapu pārvaldnieku vai kapsētas apsaimniekotāju.
23. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt ne agrāk kā pēc viena kalendārā gada kopš apbedīšanas brīža, saņemot kapsētu apsaimniekotāja un Veselības inspekcijas atļauju. Kapavietu pēc mirstīgo atlieku izrakšanas aizber un nolīdzina.
24. Ar pārāpbedīšanu saistītos izdevumus sedz persona, kura veic pārāpbedīšanu.
25. Par mirstīgo atlieku ekshumāciju jāinformē kapsētu apsaimniekotāju.
26. Bezpiederīgo apbedīšanu veic apsaimniekotājs.

VI. Kapa vietas kopšana un uzturēšana.

27. Kapa vietas izveidošanas atļaujas saņēmējam pēc apbedījuma ir pienākums kopt un uzturēt kapavietu.
28. Atkritumi pēc kapa vietas apkopšanas vai labiekārtošanas jānogādā iekārtotās atkritumu savākšanas vietās.
29. Kapa vietas izveidošanas, uzturēšanas atļaujas saņēmējam aizliegts:
- 29.1. patvarīgi palielināt ierādītās kapa vietas robežas, to nesaskaņojot ar kapsētu apsaimniekotāju vai pārzini;
 - 29.2. stādīt kapa vietās kokus, kuri nav paredzēti dekoratīvo apstādījumu veidošanai un kuru garums pēc izaugšanas pārsniedz 1,5 metrus;
 - 29.3. kapa vietas apmales, kas norobežo ierādīto kapa vietu, nedrīkst atrasties ārpus kapa vietas uzmērītajām robežām.

VII. Nekoptas kapa vietas aktēšana.

30. Reizi gadā kapsētu apsaimniekotājs vai kapu pārvaldnieks apseko nekoptās kapu vietas.

31. Tiek sastādīts akts par nekoptām kapu vietām vai kapu vietām, kas pārsniedz noteiktās platības normas.

32. Kapu vietas izveidošanas, uzturēšanas atļaujas saņēmējs tiek rakstiski brīdināts par iespējamo kapu vietas atļaujas vienpusēju pārtraukšanu, ja kapu vieta netiks sakārtota.

33. Ja akts par nekoptu kapu vietu tiek sastādīts piecus gadus pēc kārtas, tad kapsētas apsaimniekotājs vai kapu pārvaldnieks anulē kapu vietas atļauju.

34. Ja nav iespējams identificēt nekoptās kapu vietas atļaujas saņēmēju, apsaimniekotājs vai kapu pārvaldnieks ievieto Līvānu pilsētas portālā www.livani.lv un Līvānu pilsētas pašvaldības informatīvajā laikrakstā "Līvānu Vēstis" aicinājumu atsaukties apbedītā piederīgajiem un ierasties pie kapsētas pārvaldnieka vai apsaimniekotāja.

VIII. Atbildība un administratīvā soda piemērošana.

35. Par šo Saistošo noteikumu III. nodaļas 7. punktā un VI. nodaļas 28., 29. punktā norādītiem pārkāpumiem, piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no 15 EUR (piecpadsmit *euro*) līdz 140 EUR (vienam simtam četrdesmit *euro*), juridiskām personām no 70 EUR (septiņdesmit *euro*) līdz 700 EUR (septiņiem simtiem *euro*).

36. Kontrolēt šo saistošo noteikumu izpildi un sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolu, pieņemt lēmumu par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu, lēmuma par soda piemērošanu, kā arī lēmuma par administratīvā pārkāpuma procesa izbeigšanu, atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgi:

36.1. Līvānu novada domes kārtībnieks,

36.2. Līvānu novada domes Nekustamo īpašumu un vides pārvaldības daļas vadītāja vietnieks,

36.3. Līvānu novada pagastu pārvalžu vadītāji atbilstošā pagasta teritorijā.

37. Par šo noteikumu pārkāpumiem lietas izskata un lēmumu par administratīvā soda piemērošanu pieņem Līvānu novada domes Administratīvā komisija.

38. Par saistošo noteikumu pārkāpšanu iekasētā soda nauda tiek ieskaitīta Līvānu novada pašvaldības budžetā.

39. Administratīvais sods šo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pārkāpuma radīto seku novēršanas un materiālo zaudējumu segšanas.

IX. Noslēguma jautājums

40. Kapa vietas uzturētājiem, kuriem ir izveidotas kapa vietas līdz šo saistošo noteikumu stāšanās spēkā brīdim, nav jāpieprasa kapa vietas izveidošanas, uzturēšanas atļauja.

X. Pārejas noteikumi

1. Šo noteikumu 7. punktā atsauce uz Administratīvo pārkāpumu likuma 167. pantu ir spēkā līdz Administratīvās atbildības likuma spēkā stāšanās brīdim.
2. Vienlaikus ar Administratīvās atbildības likuma stāšanos spēkā šo Noteikumu 35. punktā noteikto naudas sodu *euro* izsaka naudas soda vienībās.
3. Šo noteikumu 36. punktā tiesības sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolu izbeidzas vienlaikus ar Administratīvās atbildības likuma stāšanos spēkā.

Līvānu novada domes priekšsēdētājs

A. Vaivods

LĪVĀNU NOVADA PAŠVALDĪBAS KAPSĒTU SARAKSTS

Nr.	Kapsētas nosaukums	Zemes vienības kadastra apzīmējums	Platība, ha	Kapsētas statuss
Līvānu pilsētas kapsētas				
1.	Līvānu pilsētas kapi	7611 003 0101	4,222	daļēji slēgta kapsēta
2.	Līvānu pilsētas Jaunie kapi	7686 007 0674 7686 007 0650	6,8000 1,80	atvērta kapsēta atvērta kapsēta
Turku pagasta kapsētas				
3.	Silavu kapi	7686 005 0039	0,8785	atvērta kapsēta
4.	Veiguru kapi	7686 007 0786	0,6	atvērta kapsēta
5.	Pirmie Veceļu kapi	7686 007 0786	1,10	atvērta kapsēta
6.	Otrie Veceļu kapi	7686 007 0786	0,80	atvērta kapsēta
7.	Gaiņu kapi	7686 006 0116	0,885	atvērta kapsēta
8.	Saliešu kapi	7686 001 0055	0,2128	atvērta kapsēta
9.	Gruguļu kapi	7686 001 0215	0,4035	atvērta kapsēta
Rudzātu pagasta kapsētas				
11.	Vidu kapi	7668 004 0108	0,6433	atvērta kapsēta
12.	Eleonorvīles kapi	7668 009 0056	0,6125	atvērta kapsēta
13.	Steķu kapi	7668 003 0103	0,1667	slēgta kapsēta
14.	Punduriešu kapi	7668 005 0096	0,0362	atvērta kapsēta
15.	Bikaunieku kapi	7668 006 0117	0,0537	atvērta kapsēta
Sutru pagasta kapsētas				
16.	Tiltovas kapi	7682 004 0095	0,2756	atvērta kapsēta
17.	Šultu kapi	7682 003 0274	0,8739	atvērta kapsēta
18.	Reutovas kapi (Rauniešu)	7682 003 0273	0,5974	atvērta kapsēta
19.	Kauparnieku kapi	7682 002 0435	1,3200	atvērta kapsēta

20.	Sutru kapi	7682 002 0150	0,5314	atvērta kapsēta
21.	Znotiņu kapi (senkapi)	7682 005 0197	0,2861	slēgta kapsēta
Jersikas pagasta kapsētas				
22.	Upenieku kapi	7652 003 0130	1,058	daļēji slēgta kapsēta
23.	Škaparu kapi	7652 003 0117	0,37	daļēji slēgta kapsēta
24.	Iesalnieku kapi	7652 002 0334	1,141	atvērta kapsēta
25.	Jersikas (pareizticīgo) kapi	7652 005 0076	0,343	daļēji slēgta kapsēta
26.	Daranku kapi	7652 005 0107	0,349	daļēji slēgta kapsēta
27.	Iztaku kapi	7652 002 0268	0,359	daļēji slēgta kapsēta
28.	Madaliņas kapi	7652 007 0067	0,875	daļēji slēgta kapsēta
29.	Meža kapi jeb Sv. Franciska kapi	7652 005 0554	0,578	daļēji slēgta kapsēta
Rožupes pagasta kapsētas				
30.	Skrūzmaņu kapi	7666 002 0050	0,6000	atvērta kapsēta
31.	Mežancānu kapi	7666 002 0091	0,1380	atvērta kapsēta
32.	Mālkalnu kapi	7666 005 0049	0,6709	atvērta kapsēta
33.	Gercānu kapi	7666 001 0119	0,8575	atvērta kapsēta
34.	Vecticībnieku kapi	7666 009 0379	2,440	atvērta kapsēta
35.	Muktupāvelu kapi	7666 009 0288	2,63	atvērta kapsēta
36.	Vilmeniešu kapi	7666 010 0115	1,1500	atvērta kapsēta
37.	Zvirbuļovkas kapi	7666 010 0523	0,2559	atvērta kapsēta
38.	Puduļu kapi	7666 006 0151	0,8	atvērta kapsēta
39.	Kivlenieku kapi	7666 003 0083	0,8412	atvērta kapsēta
40.	Mucenieku kapi	7666 009 0289	0,2214	atvērta kapsēta

Pielikums Nr.2
Līvānu novada domes
2019.gada 29.augusta
saistošajiem noteikumiem Nr.10

LĪVĀNU NOVADA PAŠVALDĪBAI

**(iesniedzēja vārds, uzvārds, personas kods)*

(dzīvesvietas adrese)

(kontaktārunis)

I E S N I E G U M S

par atļauju kapa vietas izveidošanai, uzturēšanai

Lūdzu atļaut apbedīt mirušo:

(vārds, uzvārds, personas kods)

(pēdējās deklarētās dzīvesvietas adrese)

kapavietā _____.

Iesniedzēja radniecība ar mirušo: _____.

Kapa vietas atļauju izsniegt:

(vārds, uzvārds, personas kods)

Pielikumā:

miršanas apliecības kopija(s),

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un pilnīga.

*Esmu informēts(-a), ka šajā iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tie tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pašvaldības pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem.

Līvānu novads, _____, 20____.gada ____.

(iesniedzēja/uzturētāja paraksts)



LATVIJAS REPUBLIKA
LĪVĀNU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000065595, Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, LV – 5316,
tālr.: 65307250, fakss: 65307255, e-pasts: dome@livani.lv

LĪVĀNOS

ATĻAUJA PAR KAPA VIETAS IZVEIDOŠANU, UZTURĒŠANU

20__ .gada ____ .

vieta

Kapa vietas atļaujas izsniedzējs:

Līvānu novada pašvaldības _____,

(Pagasta pārvaldes, Līvānu novada dome)

Kapa vietas uzturētājs: _____,

(Vārds, uzvārds)

***personas kods: _____ – _____.**

Apsaimniekotājs vai kapu pārvaldnieks nodod un atļaujas saņēmējs pieņem kapa vietu _____ kapsētā _____ m² platībā. Minētā kapa vieta ir ierādīta dabā un atzīmēta kapsētas plānā.

Kapa vietas uzturētāja pienākumi:

Ievērot Līvānu novada pašvaldības spēkā esošos saistošos noteikumus "Par Līvānu novada kapsētu uzturēšanu un izmantošanu" norādījumus.

Kapa vietas izveidošanas, uzturēšanas atļaujas darbības termiņš:

Atļauja stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

Atļauja tiek izsniegta uz nenoteiktu laiku.

Atļauju var apstrīdēt Līvānu novada domē, Rīgas ielā 77, Līvānos, Līvānu novadā, LV-5316, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

*Esmu informēts(-a), ka šajā iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tie tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pašvaldības pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem.

Atļaujas izsniedzējs:
(Amats, vārds, uzvārds,
paraksts)

Kapu vietas uzturētājs:
(vārds, uzvārds, paraksts)

